

CAIET DE SARCINI
privind curățarea și transportul zăpezii de pe caile publice și menținerea în
funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț

CAPITOLUL I
Dispozitii generale

Art. 1

(1) Prezentul caiet de sarcini stabilește conținutul și modul de întocmire de către Consiliul Local al Municipiului Târgoviște, a caietelor de sarcini pentru activitățile specifice serviciului de salubritate reglementate de Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, caietele de sarcini se întocmesc cu respectarea în totalitate a regulilor prevăzute în caietul de sarcini-cadru și în regulamentul-cadru al serviciului de salubritate, elaborat și aprobat de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.

Art. 2

(1) La întocmirea caietelor de sarcini Consiliul Local al Municipiului Târgoviște are obligația de a utiliza documentația prevăzută în caietul de sarcini-cadru, după cum urmează:

- a) în conținutul documentației caietului de sarcini se vor prelua activitățile și toate condițiile tehnice specifice fiecărei activități desfășurate;
- b) conținutul caietului de sarcini va cuprinde setul de formulare precizate ca fiind obligatorii în caietul de sarcini-cadru, la care se pot adăuga și alte formulare considerate necesare pentru realizarea corespunzătoare a serviciului.

(2) Pentru fiecare hotărâre de dare în administrare care vizează activități ale serviciului de salubritate se întocmește câte un caiet de sarcini, care va prelua din caietul de sarcini-cadru secțiunile aferente activităților componente ale serviciului de salubritate care fac obiectul hotărârii de dare în administrare.

Art. 3

Caietele de sarcini se supun aprobării Consiliului Local al Municipiului Târgoviște.

CAPITOLUL II
Obiectul caietului de sarcini

Art. 4.

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind cerințele tehnice și organizatorice minime necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art. 5.

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat.

Art. 6.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților privind curățarea și transportul zăpezii de pe caile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț și constituie ansamblul cerintelor tehnice de baza.

Art. 7.

Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Art. 8

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

CAPITOLUL III

Cerințe organizatorice minimale

SECȚIUNEA I

Obligații de serviciu public în prestarea serviciului și operarea infrastructurii aferente acestuia

Art. 9.

Operatorul are următoarele obligații de serviciu public:

- a)** prestarea activităților de salubritate cu respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind securitatea și sănătatea în muncă, situațiile de urgență, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării construcțiilor în timpul exploatarei, precum și cu respectarea tuturor obligațiilor sale care îi revin conform legii și/sau pe care și le-a asumat prin hotărârea de dare în administrare;
- b)** exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c)** elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forță proprie și cu terți;
- d)** ținerea evidenței orelor de funcționare a autospecialelor, instalațiilor și utilajelor;
- e)** asigurarea personalului necesar pentru prestarea activităților asumate prin hotărârea de dare în administrare ;
- f)** asigurarea conducerii operative prin dispecerat, la solicitarea scrisă a delegatarului și cu recunoașterea costurilor aferente în tarif;
- g)** deținerea unei dotări proprii cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților, în condițiile stabilite prin hotărârea de dare în administrare;
- h)** aplicarea metodelor performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului;

Art. 10.

Prestarea activitatii de salubritate astfel incat sa se asigure:

- a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele utilizatorului;
- c) verificarea calitatii activitatii prestate;
- d) respectarea instructiunilor/procedurilor interne de prestare a activitatii;
- e) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea activitatii;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de Consiliul Local al Municipiului Targoviste;
- g) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica;
- h) reînnoirea parcului auto;
- i) indeplinirea indicatorilor de performanta corelati cu tintele/obiectivele asumate la nivel national, precum si a indicatorilor de performanta privind calitatea serviciului, aprobati de Consiliul Local al Municipiului Targoviste;
- j) asigurarea, pe toata durata de executare a activitatii, de personal calificat si in numar suficient.

Art. 11.

Obligatiile si raspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse in regulamentul serviciului de salubritate.

SECTIUNEA a-2-a Autorizatii si licente

Art. 12

Operatorul va obtine si mentine valabile pe toata perioada prestarii activitatii:

- a) licentele necesare pentru prestarea activitatii/activitatilor specifice serviciului de salubritate eliberate de A.N.R.S.C., in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- b) orice alte permise, aprobari sau autorizatii, inclusiv autorizatia de mediu.

SECTIUNEA a-3-a Personal si instructaj

Art. 13

(1) Operatorul isi va angaja propriul personal si va fi responsabil de comportamentul acestuia pe timpul desfasurarii activitatii. Toti conducatorii auto si ceilalti angajati trebuie sa detina calificari relevante. Angajatii vor fi instruiti in mod corespunzator si calificati pentru sarcinile lor, astfel incat echipamentele, instalatiile, masinile si vehiculele uzate sa fie exploatate si intretinute cu cerintele contractuale.

(2) Personalul cheie obligatoriu a face parte din echipa operatorului: seful sectiei Salubritate Mecanizata si inspectorii de specialitate din cadrul sectiei .

(3) Operatorul, va asigura permanent personalul necesar pentru desfasurarea activitatilor prestate, conform graficelor de lucru, in conditii de calitate si cantitate.

Art. 14

Pe toata durata contractului de delegare, operatorul are obligatia sa prezinte, la solicitarea autoritatii administrativ-teritoriale, lista nominala cu personalul angajat pentru prestarea activitatii de salubritate pe categorii de personal, cu specificarea specializarilor/calificarilor profesionale ale personalului de conducere si ale personalului

de executie si cu indicarea numarului de salariatii angajati cu salariul minim brut pe tara garantat in plata.

Art. 15

Operatorul trebuie, sa poata, in orice moment, inlocui angajatii in caz de concediu, boala sau alte indisponibilitati.

Art. 16

Operatorul va face cunoscut Consiliul Local al Municipiului Targoviste persoana/persoanele din conducere desemnate sa gestioneze si supravegheze prestarea activitatii in numele sau. In absenta, din orice motiv, a persoanei/persoanelor din conducere, trebuie nominalizat inlocuitorul/inlocuitoarii. Personalul de conducere si inlocuitorii acestuia trebuia sa aiba cunostinte temeinice tehnice si trebuie sa fie capabili sa inteleaga, sa vorbeasca, sa scrie si sa citeasca in limba romana.

Art. 17

Persoana cu responsabilitati de conducere trebuie sa fie autorizata/imputernicita sa negocieze si sa incheie acorduri cu delegatarul cu privire la executarea de lucrari si/sau servicii in legatura cu activitatea atribuita. Persoana cu responsabilitati de conducere sau un reprezentant al operatorului imputernicit de aceasta trebuie sa poata fi contactata si disponibila sa se prezinte la locul convenit intr-un termen rezonabil, in functie de amploarea problemei, atunci cand autoritatea solicita.

Art. 18

Periodic, operatorul va efectua, conform prevederilor legale in vigoare, instructaje ca personalul sa fie permanent la curent cu aspecte operationale, situatii de urgenta, de protectie a mediului, de securitate si sanatate in munca.

Art. 19

In timpul executarii serviciilor, personalului operatorului nu ii este permis sa ceara sau sa primeasca vreo forma de compensatie sau gratificatii din partea cetatenilor in scopul extinderii sau imbunatatirii calitatii serviciului.

SECTIUNEA a-5-a Echipament de protectie

Art. 20

(1) Operatorul este responsabil de asigurarea echipamentului de protectie si de desfasurarea tuturor operatiunilor si activitatilor in conformitate cu prevederile legale si normele privind sanatatea si securitatea in munca.

(2) Personalul care desfasoara activitatile de dezapezire va fi echipat, obligatoriu, cu echipament de protectie corespunzator activitatilor desfasurate, in functie de anotimp si li se vor asigura permanent mijloace de munca, in stare buna, corespunzatoare operatiunilor. Seful formatiei de lucru va verifica zilnic, inainte de inceperea programului de lucru, starea mijloacelor de munca si, dupa caz, va lua masuri de inlocuire imediata a celor uzate. Echipamentul de protectie a personalului va fi inscriptionat cu denumirea firmei.

Art. 21

Prevenirea situatiilor de urgenta si masurile de protectie vor fi asigurate si mentinute conform prevederilor legale in vigoare.

SECTIUNEA a-4-a
Sistemul de management integrat

Art. 22

(1) Operatorul are implementat un sistem de management a calitatii activitatilor astfel incat, operatiunile de deszapezire, sa se desfasoare conform specificatiilor din prezentul caiet de sarcini, a Regulamentului serviciului de salubritate a municipiului Targoviste si a legislatiei in domeniul salubritatii localitatilor.

Art. 23

Operatorul trebuie sa puna la dispozitia Consiliului Local al Municipiului Targoviste, la cerere, toate procedurile, instructiunile de lucru, auditurile si rapoartele de evaluare, certificările si auditurile de supraveghere si recertificare aferente sistemului.

Art. 24

Operatorul va avea in vedere la proiectarea sistemelor de management cerintele delegatarului privind raportarea datelor si informatiilor solicitate.

Art. 25

Operatorul va asigura masuri ca activitatile de deszapezire sa se desfasoare la standardele cerute si masuri pentru inlaturarea neconformitatilor.

SECTIUNEA a-5-a
Monitorizarea activitatii

Art. 26

Consiliul Local al Municipiului Targoviste are dreptul sa monitorizeze continuitatea si calitatea activitatii prestate de operator, in conditiile prevazute in hotararea de dare in administrare.

Art. 27

(1) Operatorul are obligatia sa coopereze pe deplin cu Consiliul Local al Municipiului Targoviste in scopul monitorizarii si controlului activitatilor prestate si sa permita acestuia sa inspecteze toate inregistrarile si documentele, inclusiv cele contabile, in legatura cu activitatea/activitatile de salubritate atribuite.

(2) Operatorul are obligatia sa permita Consiliul Local al Municipiului Targoviste sa inspecteze toate instalatiile, echipamentele si vehiculele utilizate la prestarea activitatii/activitatilor de salubritate atribuite.

(3) Pentru activitatile de salubritate desfasurate pe caile publice, Consiliul Local al Municipiului Targoviste, va desemna persoane pentru receptia serviciilor executate. Receptia se va face zilnic, la sfarsitul programului de lucru, in prezenta unui reprezentant al operatorului, incheindu-se un proces verbal de receptie semnat de ambele parti. Reprezentantul delegatarului va nota observatiile sale in procesul verbal de receptie. In situatia in care nu se realizeaza receptia serviciilor pana la sfarsitul programului, se considera ca respectivele servicii au fost executate in conditii optime. Litigiile legate de receptia serviciilor se solutioneaza pe cale amiabila in termen de 15 zile de la data aparitiei lor sau, in caz contrar, de catre instanta de judecata competenta.

Art. 28

(1) Consiliul Local al Municipiului Targoviste va fi informat de operator despre orice inspectie/control programata/programat de alte autoritati si va putea participa la acestea.

(2) Consiliul Local al Municipiului Targoviste are dreptul sa organizeze sedintele de management al serviciilor cu participarea operatorului.

SECTIUNEA a-6-a Securitatea obiectivelor si instalatiilor

Art. 29

(1) Intrarea in obiectivele administrate de operator este controlata si limitata de catre acesta la persoanele autorizate sa intre in incinta pentru motive asociate cu operarea, intretinerea, controlul si monitorizarea activitatilor. Alte persoane, cum ar fi vizitatori sau grupuri organizate in scopuri educative, vor fi admise doar cu acceptul operatorului.

(2) Regulile privind accesul la obiective se stabilesc de catre operator si se comunica Consiliul Local al Municipiului Targoviste.

Art. 30

Operatorul este pe deplin responsabil cu asigurarea pazei si a integritatii protectiei perimetrului pentru toate obiectivele.

Art. 31

Orice incident neobisnuit privind securitatea este notificat autoritatilor competente de ordine publica si inregistrat in baza de date a operatorului. Operatorul raporteaza Consiliul Local al Municipiului Targoviste orice incident semnificativ legat de patrunderi, stricaciuni sau pierderi. Operatorul si Consiliul Local al Municipiului Targoviste analizeaza orice astfel de incident si evalueaza caracterul adecvat al masurilor de securitate ce trebuie luate pentru evitarea aparitiei unor evenimente asemanatoare pe viitor.

Art. 32

Operatorul are obligatia sa implementeze un plan de interventii in caz de evenimente neprevazute si sa instruiasca personalul pentru a fi pregatit sa intervina in cazul situatiilor de urgenta, cum ar fi incendii, fum si scurgeri de substante periculoase.

SECTIUNEA a-7-a Amenajarea bazei de lucru

Art. 33

Operatorul are obligatia de a amenaja si autoriza cel putin o baza de lucru operationala, al carei amplasament sa fie situat in zona delegata sau in proximitatea acesteia, in situatia in care aceasta nu ii este concesionata sau pusa la dispozitie de catre delegatar.

Art. 34

Baza de lucru operationala trebuie sa fie organizata astfel incat sa asigure:

- a) gararea in conditii optime a masinilor/echipamentelor cu care operatorul presteaza activitatile ce i-au fost delegate conform contractului semnat intre parti, in vederea asigurarii disponibilitatii imediate a acestora;
- b) desfasurarea in bune conditii a operatiilor de intretinere a masinilor si echipamentelor, astfel incat acestea sa fie disponibile si utilizabile la intreaga capacitate pe toata durata derularii contractului.

Art. 35

Baza de lucru concesionata sau data in administrare de catre delegatar nu poate fi sub nici o forma utilizata pentru desfasurarea de activitati care nu fac obiectul hotararii de dare in administrare.

SECTIUNEA a-8-a

Sistemul informatic si baza de date a operatiunilor

Art. 36

(1) Operatorul are obligatia sa implementeze un sistem informatic si o baza electronica de date a operatiunilor defasurate, unde vor fi inregistrate, stocate si procesate toate datele legate de activitatea acestuia.

(2) Sistemul informatic trebuie sa poata genera rapoarte zilnice lunare, trimestriale si anuale prin agregarea si procesarea numarului mare de inregistrari primite zilnic pentru fiecare activitate a serviciului/obiectiv in parte si per total.

(3) Operatorul este liber sa aleaga solutiile hardware si software de realizare a sistemului informativ, tinand seama de cerintele minime privind raportarea.

Art. 37

Operatorul actualizeaza zilnic baza de date cu operatiunilor defasurate.

Art. 38

(1) La cererea delegatarului, operatorului va prezenta un raport privind serviciile similare prestate pe baza contractelor de delegare incheiate cu alti delegatari, precum si pentru serviciile similare prestate cu alti operatori cu care se afla in raporturi contractuale.

SECTIUNEA a-9-a

Cerinte privind utilizarea si intretinerea autospecialelor

Art. 39

(1) Operatorul are obligatia sa intretina toate autospecialele utilizate la prestarea activitatii in stare de buna functionare si sa asigure repararea acestora in timp util pentru a satisface complet toate cerintele contractuale ale serviciului.

(2) Operatorul are obligatia sa inlocuiasca utilajele defecte si/sau nefunctionale, astfel incat sa nu fie afectata frecventa de prestare a activitatii specificata in caietul de sarcini.

SECTIUNEA a-8-a

Cerinte privind raportarea

Art. 40

Operatorul este liber sa aleaga solutiile hardware si software de realizare a sistemului informativ, tinand seama de cerintele minime privind raportarea si perioada de raportare.

Art. 41

(1) Pentru rapoarte/inregistrari zilnice, operatorul va tine, in cadrul bazei de date, un jurnal zilnic al operatiunilor prestate. Jurnalul va contine cel putin urmatoarele:

- a) strazile pe care s-a intervenit
- b) utilajele cu care s-a intervenit ;
- c) incidente si defectiuni ale utilajelor aparute in timpul interventiei;

- d) limitari si intreruperi neprogramate in prestarea serviciului;
- e) registre ale lucrarilor de intretinere si reparatii realizate la fiecare echipament;
- f) petitii si notificari primite si raspunsurile formulate;
- g) problemele aparute in raporturile cu alti operatori si modul de solutionare;
- h) orice alte date inregistrate solicitate.

(2) Consiliul Local al Municipiului Targoviste isi rezerva dreptul de a solicita periodic si furnizarea de rapoarte zilnice. Formatul standard al rapoartelor zilnice se va conveni intre Consiliul Local si operator inainte de data de inceperii prestarii activitatii.

(3) Sistemul informational trebuie sa poata genera rapoarte lunare, trimestriale si anuale privind orice categorie de inregistrari.

Art. 42

Operatorul va transmite Consiliului Local un raport trimestrial, cel tarziu pana la sfarsitul lunii urmatoare inchiderii trimestrului, care va cuprinde performanta realizata in ceea ce priveste indeplinirea indicatorilor de performanta.

Art. 43

(1) Operatorul va transmite Consiliului Local un raport anual, structurat in functie de cerintele acestuia, cel tarziu pana la sfarsitul lunii ianuarie a anului urmator, care va cuprinde, fara a se limita la acestea, date referitoare la:

- a) numarul total de personal angajat, numarul total al zilelor lucrate;
- b) informatii privind eficienta activitatii prestate;
- c) performanta realizata in ceea ce priveste respectarea indicatorilor de performanta stabiliti pe o baza anual, dupa caz.

(2) Raportul anual va cuprinde si urmatoarele dovezi privind:

- a) plata a tuturor impozitelor si a taxelor;
- b) controlul tehnic al vehiculelor si de incadrare in normele de control al emisiilor;
- c) detinerea autorizatiilor/avizelor/asigurarilor care conditioneaza desfasurarea activitati locale si operator.

CAPITOLUL III

Curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau inghet

Art. 44

(1) Operatorul are obligatia de a presta activitatea de curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau inghet, in aria teritoriala a Municipiului Targoviste.

(2) Operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport al zăpezii își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(3) Activitatea de dezapezire- curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in stare de functiune a acestora pe timp de polei sau inghet, presupune prestarea urmatoarelor operatiuni:

- curatat zapada mecanizat cu autospeciale/utilaje echipate cu lama/plug;
- curatat zapada manual, inclusiv statii publice de imbarcare-debarcare calatori si refugii;
- incarcat mecanizat si transportat zapada;

- imprastiat manual material antiderapant, de tip sare cu clorura de calciu solida;
- (4)** Activitatea de dezapezire se desfasoara pe toata durata sezonului de iarna, tinand cont de avertizarile metereologice, incepand de la caderea zapezii sau de la aparitia inghetului sau a poleiului, prin actiuni de prevenire si combatere a acestor fenomene metereologice.
- (5)** Activitatea de dezapezire-curatarea si transportul zapezii si ghetii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet, consta in efectuarea unor operatiuni specifice sezonului de iarna si se desfasoara de regula in perioada 15 noiembrie-15 martie.
- (6)** Activitatea de dezapezire consta in efectuarea unor operatiuni manuale sau mecanice de indepartare a stratului de zapada sau de gheata, dupa caz, depus pe suprafata carosabila si pietonala, in scopul asigurarii deplasarii vehiculelor si pietonilor in conditii de siguranta.
- (7)** Pentru asigurarea circulatiei rutiere si pietonale in conditii de siguranta in timpul iernii, operatorul va intocmi anual un program comun de actiune cu autoritatea administratiei publice locale, pana la 1 noiembrie, pentru actiunile necesare privind dezapezirea, prevenirea si combaterea poleiului, care va cuprinde masuri:
 - a)** pregatitoare ;
 - b)** de prevenire a inzapezirii si masuri de dezapezire;
 - c)** de prevenire si combatere a poleiului.
- (8)** Operatorul impreuna cu Consiliul Local al Municipiului Targoviste va lua masurile de organizare a interventiilor pe timp de iarna, care constau in:
 - a)** stabilirea nivelurilor de prioritate de interventie pe strazile din cadrul localitatii si dotarea necesara dezapezirii pe timp de iarna;
 - b)** organizarea unitatilor operative de actiune;
 - c)** intocmirea programului de pregatire si actiune operativa pe timpul iernii.
- (9)** Combaterea poleiului se face utilizand atat materiale antiderapante, cat si fondanti chimici in amestecuri omogene, iar imprastierea acestora se realizeaza cat mai uniform pe suprafata carosabila.
- (10)** Utilizarea clorurii de sodiu numai in amestec cu inhibitori de coroziune se utilizeaza in cazul in care temperatura nu scade sub -10° C. Pentru temperaturi mai scazute se va utiliza clorura de calciu sau alte substante chimice care au un grad de coroziune redusa.
- (11)** Utilizarea clorurii de calciu fara ca aceasta sa fie amestecata cu inhibitori de coroziune sau impreuna cu nisip sau alte materiale care prin actiunea de imprastiere pot produce deteriorari prin actiunea abraziva ori prin lovire si/sau infundare a canalizarii stradale este interzisa.

Art. 45

- (1)** Pentru realizarea lucrarilor de dezapezire se folosesc mijloace mecanizate specializate sau generale si forta de munca umana. Operatorul va fi dotat cu utilaje performante si va avea experienta in domeniu. Domeniul public ce urmeaza a fi mentinut cuprinde suprafata carosabilului, a aliniamentelor stradale si a trotuarelor, a statiilor de transport in comun, a parcarilor, trecerilor de pietoni specificate in anexe.
- (2)** Indepartarea zapezii se va realiza atat manual, cat si mecanizat, in functie de conditiile specifice in teren.
- (3)** Operatorul serviciului de salubritate va avea conventii incheiate cu Administratia Nationala de Metereologie, pentru a cunoaste zilnic prognoza pentru urmatoarele 3 zile

privind evolutia temperaturii nocturne si diurne si a cantitatilor de precipitatii sub forma de zapada.

(4) In functie de prognoza metereologica primita, operatorul va actiona preventiv pentru preintampinarea stratului de zapada si a formarii poleiului.

Curatatul manual al zapezii

(1) Operatiunea se executa ziua si noaptea, in functie de necesitate. Prestatia consta in strangerea zapezii in gramezi, la bordura carosabilului, pe trotuare si parcuri publice, in zone unde nu stanjeneste circulatia auto sau pietonala si nu sunt afectate utilitatile publice. Curatarea manuala a zapezii afanate se efectueaza cu lopata speciala de zapada si cu matura, iar zapada inghetata, cu razuitoare si lopata de metal.

(2) Curatatul manual al ghetii consta in spargerea sau taierea cu unelte specifice (taietoare de gheata, razuitoare) a ghetii urmata de strangerea acesteia in locuri unde nu se stanjeneste circulatia auto sau pietonala si nu sunt afectate utilitatile publice.

(3) **Unitatea de masura este de 1000 mp.**

Curatatul, incarcatul mecanizat si pluguitul

(1) Operatiunea de curatare mecanica a zapezii de pe caile publice, cu utilaje cu lama/plug se executa cand stratul de zapada are o grosime ce impune acest lucru, cu utilaje cu lama/plug, cu latimea de operare intre 2-3,5 m si cu lama cu latimea de operare intre 1-2,5m.

(2) Operatiunea se executa prin treceri succesive, incepand de la axul drumului spre bordura carosabilului, pana la indepartarea totala a stratului de zapada.

(3) Operatiunea se desfasoara ziua si/sau noaptea, si se va realiza cu utilaje specifice de dezapezire, care vor fi permanent in stare de functionare, pentru a interveni imediat.

(4) Prin periatul mecanizat al zapezii se intelege indepartarea acesteia de pe suprafetele de circulatie cu ajutorul perilor montate pe autovehicule.

(5) Pluguitul se aplica pe strazi unde grosimea stratului de zapada depaseste in general 10 cm; nu se aplica pe strazi cu denivelari sau dupa caz ca urmare a constatarilor dispecerilor de serviciu. Activitatea consta in indepartarea zapezii de pe carosabil cu ajutorul plugurilor montate pe autovehicule.

(6) Arterele de circulatie vor fi practicabile in termen de 2 ore de la incetarea ninsorii.

(7) Degajarea zapezii de pe arterele de circulatie unde exista parcuri, treceri de pietoni si statii de autobuz se va face astfel incat accesul sa nu fie restrictionat.

(8) Incarcatul si transportul zapezii se vor face cu vehicule adecvate, pana la asigurarea conditiilor optime de circulatie rutiera si pietonala.

(9) **Unitatea de masura este 1000 mp.**

Art. 46

(1) Caile publice rutiere pe care se executa curatarea mecanizata a zapezii, incluzand podurile, pasajele, parcarile si staiile publice, sunt prevazute in anexa nr.1.

(2) Suprafata totala dezapezita a cailor publice rutiere/trecere este de 1.302.898,5 mp/trecere din care:

a) 759.716,65 mp/trecere, suprafata totala a cailor publice rutiere, cu grad de prioritate 1, dezapezita/trecere;

b) 543.181,85 mp/trecere, suprafata totala a cailor publice rutiere, cu grad de prioritate 2, dezapezita/trecere

(3) Caile publice rutiere cu grad de prioritate 1 cuprind arterele/strazile si podurile/pasaje pe care circula mijloacele de transport in comun, la care interventiile de curatare a zapezii

trebuie sa inceapa in cel mult o ora de la aparitia zapezii, iar cele cu grad de prioritate 2, restul cailor publice rutiere.

(4) Numarul total de zile/an in care se estimeaza ca va ninge este de 7 zile/an.

(5) Suprafata totala a cailor publice rutiere estimata a fi dezapezita este de 9.120.298,5mp/an

$1\,302\,895,5\text{ mp} \times 7\text{ zile} = 9\,120\,298,5\text{ mp/an}$

Art. 47

(1) Trotuarele adiacente trecerilor de pietoni, unitatilor sanitare, unitatilor de invatamant si altor institutii publice de interes local la care se asigura curatarea manuala a zapezii sunt prevazute in anexa nr.3.

(2) Suprafata totala a trotuarelor adiacente trecerilor de pietoni, inclusiv a trotuarelor adiacente institutiilor de interes local, dezapezita manual/trecere este de 305.491,00 mp.

(3) Suprafata totala a trotuarelor adiacente trecerilor de pietoni, inclusiv a trotuarelor adiacente institutiilor de interes local, dezapezita manual/an este de 2.138.437,00 mp

Art. 48

(1) Suprafata totala a cailor publice pietonale dezapezita manual/trecere este de 307.507,00.mp/trecere.

(2) Suprafata totala a cailor publice pietonale estimata a fi dezapezita manual/an este de 307.507,00.mp/an.

Art. 49

(1) Operatorul are obligatia de a transporta la spatiile de depozitare zapada curatata de pe caile publice.

(2) Incarcarea, transportul si depozitarea zapezii si a ghetii trebuie sa se realizeze concomitent cu activitatea de curatat mecanizat/manual zapada/gheata, in maximum 12 ore de la terminarea activitatii de dezapezire.

(3) Operatiunea consta in incarcarea mecanizata/manuala a zapezii si a ghetii, rezultate in urma curatarii cailor publice, in autovehicule speciale, de aceeaasi capacitate sau cu capacitati diferite, in functie de volumul de zapada/gheata rezultat, transportul si depozitarea acestora in locurile stabilite in acest scop. Consiliul Local al Municipiului Targoviste stabileste locurile de depozitare sau de descarcare a zapezii care a rezultat in urma indepartarii acesteia de pe strazile pe care s-a actionat manual sau mecanizat.

(4) Se interzice depozitarea zapezii pe trotuare, in intersectii, pe spatii verzi sau virane.

(5) Transportul, depozitarea si descarcarea zapezii si a ghetii formate pe carosabil se realizeaza concomitent cu operatia de dezapezire

(6) Aplasamentele spatiilor de depozitare a zapezii rezultate din operatiunile de dezapezire sunt prevazute in anexa nr.4.

(7) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel incat:

- sa nu permita infiltrarea apei rezultate din topire in sol;
- suprafata depozitului sa fie suficient de mare pentru a permite depozitarea intregii cantitati de zapada provenite din aria de deservire aferenta;
- sa fie prevazute cu sistem de colectare a apei provenite din topire si de deversare a acesteia numai in reseaua de canalizare a localitatii, in punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apa si de canalizare.

Art. 50

(1) Volumul de zapada/trecere provenita de pe caile publice rutiere, cu grad de prioritate 1, dezapezite mecanizat, calculat potrivit formulei:

$$V \text{ zapada CR/trecere} = (S \text{ dezapezita CR/trecere} : 5) \times h$$

unde:

S dezapezita CR/trecere-suprafata totala dezapezita a cailor publice rutiere/trecere,(mp);

h- inaltimea/grosimea medie multianuala a stratului de zapada, din ultimii 3 ani, conform datelor preluate de la Administratia Nationala de Meteorologie(m);

5- gradul de compactare al zapezii in cazul dezapezirii mecanice, este demc/trecere(

$$V \text{ zapada CR/trecere} = 1.302.898.5/0,5 \times 0,07 = 182.405,79 \text{ mc}$$

(2) Volumul de zapada/trecere provenita de pe caile publice pietonale dezapezite mecanizat, calculat potrivit formulei:

$$V \text{ zapada CP/trecere} = (S \text{ dezapezita CP/trecere} : 4) \times h$$

unde:

Sdezapezita CP/trecere - suprafata totala dezapezita a cailor publice pietonale/trecere,(mp);

h- inaltimea/grosimea medie multianuala a stratului de zapada, din ultimii 3 ani, conform datelor preluate de la Administratia Nationala de Meteorologie(m);

4- gradul de compactare al zapezii in cazul dezapezirii manuale, este de

$$4276,87 \text{ mc/trecere}$$

$$V \text{ zapada CP/trecere} = 305491/0,5 \times 0,07 = 4276,87 \text{ mc}$$

Volumul total de zapada/trecere transportata la spatiile de depozitare, provenita din dezapezirea cailor publice rutiere si cailor publice pietonale este de 186.682,66 mc/trecere.

Volumul total de zapada estimat a fi trasnportat/an la spatiile de depozitare este de 1.306.778,64.mc/an(se va completa cu produsul dintre volumul total de zapada/trecere si nr. total de zile/an in care se estimeaza ca ninge).

Art. 51

Combaterea poleiului si a ghetii

(1) Consiliul Local Municipal va lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul localității/localităților, pe toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării, în perioada de dezgheț.

(2) Măsurile de prevenire, combatere și de apărare vor fi cele cuprinse în programul comun de acțiune, întocmit în fiecare an, aprobat de consiliul local.

Art. 52

(1) Prevenirea formării poleiului și neutralizarea acestuia.

Această operațiune se desfășoară în două faze distincte:

a) Împrăștiere material antiderapant preventiv pe arterele de intrare în/din mun. Târgoviște, artere principale, traseele și stațiile mijloacelor de transport în comun, poduri, sensuri giratorii, stațiile destinate traversării pietonale a străzilor, acces instituții publice. Această operațiune se va efectua numai la solicitarea expresă a reprezentantului desemnat de Primăria Târgoviște, în baza prognozelor meteo.

b) Intervenția cu material antiderapant pentru combaterea și neutralizarea poleiului sau ghetii care deja au fost constatate de către personalul abilitat, din cadrul comandamentului de dezăpezire și combatere a poleiului constituit la nivelul municipiului. Organizarea

intervenției va avea în vedere ca acțiunea de combatere a poleiului, să poată fi începută în maxim 1 oră, iar în maxim 2 ore de la începere, poleiul să fie neutralizat pe principalele artere de circulație, urmând ca în funcție de intensitatea fenomenului această activitate să continue pe arterele de acces la cvartalele de locuințe, care se va finaliza în maxim 6 ore de la sesizare.

(2) Împrăștierea substantelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/ghetii urmata de perioada imediat urmatoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Combaterea poleiului se face astfel:

a) cu amestec de sare și nisip;

b) cu soluții de sare;

c) cu sare pură se va utiliza numai pe îmbrăcăminti bine etanșate doar cu avizul administratorului domeniului public: utilizarea sării este eficientă numai pentru temperaturi la suprafața carosabilului mai mari de -7°C

d) cu clorura de calciu.

(4) La alegerea soluției de dezapezire se va ține cont de starea carosabilului, natura îmbrăcămintii carosabilului, condițiile meteo din timpul iernii pentru asigurarea unui grad de aderență optim și o protecție adecvată a carosabilului.

(5) În cazul arterelor de circulație nou asfaltate (lista acestora va fi pusă la dispoziția operatorului de către delegatar la finalizarea lucrării) combaterea poleiului se va face numai cu clorura de calciu.

(6) Prestația se face cu utilaje speciale sau manual și se efectuează prioritar pe strazile principale, poduri, în intersecții, stațiile mijloacelor de transport în comun.

(7) Activitatea se execută ziua și noaptea, în funcție de necesitate.

(8) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10°C . Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(9) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(10) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale.

Art. 53.

Consiliul local al municipiului Târgoviște sau operatorul au obligația să anunțe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezapezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

Art. 54

(1) Caile publice rutiere ce trebuie mentinute in functiune prin combaterea poleiului si a inghetului sun prezentate in anexa nr.5.

(2) Suprafata totala combatere polei pe caile publice rutiere este de 1 302 898,5 mp.

(3) Suprafata totala combatere polei pe caile publice rutiere este de 9 120 289,5 mp/an

Art. 55

Operatorul are obligatia de a asigura pana la data de 01 noiembrie a fiecarui an, stocurile tampon de materiale antiderapante, prevazute in anexa la Programul comun de actiune. Pe masura ce stocurile de materiale scad la jumatate, acestea vor fi refacute, in maximum 10 zile de la constatare, prin achizitionarea cantitatilor necesare.

CAPITOLUL V

Dispoziții tranzitorii si finale

Art. 56. Presentul caietul de sarcini se folosește împreună cu Regulamentul de salubritate al Municipiului Târgoviște și Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților.

Art. 57. Presentul caiet de sarcini prezintă anexe, care fac parte integranta din acesta.

Art. 58. Condițiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini sunt minimale.

Art. 59. Presentul caiet de sarcini a fost aprobat astăzi _____ prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Târgoviște nr. _____.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

jr. Cătălin Rădulescu

**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL GENERAL
AL MUNICIPIULUI TÂRGOVIȘTE,
jr. Chiru-Cătălin Cristea**